



europass

LUISA
RUSSO

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 17.04.2023

FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE- V LIVELLO presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche.

Supporto specialistico giuridico- amministrativo e contabile; redazione di atti e provvedimenti amministrativi; bandi di selezione, bandi di gara e contratti, gestione e rendicontazione dei progetti di ricerca nazionali, europei ed internazionali.

Dal 01.09.2022 al 16.04.2023

Funzionario ispettivo presso ITL di Verona.

Attività ispettiva volta a garantire la tutela del lavoro attraverso attività ispettiva, preventiva e consultiva. Redazione di verbali di accesso, verbali unici, diffida accertativa, conciliazione monocratica.

21/02/2022 – 31/08/2022

Addetta Ufficio del Processo – presso il Tribunale di Napoli Nord

Redazione di Bozze di Sentenze, Studio fascicoli processuali, redazione atti processuali, ricerche ed approfondimenti giurisprudenziali, utilizzo sistemi telematici, supporto di cancelleria, gestione e cura della posta elettronica dello studio legale.

15/10/2020

Attività forense in qualità di Dott.ssa abilitata all'esercizio della professione forense

Gestione contenzioso e pratiche dello Studio legale in materia di diritto Civile- Amministrativo. Studio fascicoli, redazione atti stragiudiziali e atti processuali, ricerche ed approfondimenti giurisprudenziali, deposito atti telematici, gestione e cura della posta elettronica dello studio legale.

20/10/2017 – 12/11/2018

Pratica forense

Studio legale Avv. Giuseppina Grasso

Studio fascicoli processuali, redazione atti stragiudiziali e atti processuali, ricerche ed approfondimenti giurisprudenziali, deposito atti telematici, gestione e cura della posta elettronica dello studio legale.

15/10/2020

Abilitazione all'esercizio della professione forense

Corte di Appello di Napoli - sessione 2019

20/10/2017

Iscrizione al Registro dei praticanti avvocati dell'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord

Studio legale Grasso

01/10/2014 – 01/04/2016

Tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ex art. 73 D.L. 79/2013

Tribunale di Napoli Nord

Assistenza al magistrato nello svolgimento delle attività ordinarie, redazione minute di sentenza di varia natura e complessità, assistenza alle udienze, Redazione di Verbali.

Tirocinio svolto presso la I Sezione Civile del Tribunale di Napoli, specializzata in materia di Famiglia e Diritti Reali.

09/2014 – 07/2019

Corso di formazione post-universitaria ad alta specializzazione

Corso privato di lezioni di livello post-universitario e per la preparazione al concorso in magistratura in diritto civile, diritto penale ed Amministrativo, in Napoli.

Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

Università degli studi di Napoli Luigi Vanvitelli

110 con Lode | Diritto Processuale Penale

Diploma di istruzione secondaria superiore con formazione scientifica

Liceo scientifico Federico Quercia

COMPETENZE DIGITALI

ATTESTATO EIPASS- Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / GoogleChrome / Social Network / Gestione autonoma della posta e-mail / Elaborazione delle informazioni/ Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office / Utilizzo del browser; Buona conoscenza dei gestionali TIAP, S.I.C.P ACCESS.